

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Октябрьская средняя общеобразовательная школа»

Принято Общешкольным  
родительским комитетом  
« 14 » мая 2014г.  
Протокол № 4

Утверждаю  
Директор МБОУ «Октябрьская СОШ»  
/Букреева Е.Л./  
Приказ от « 09 » 11 2014г. № 1

**Положение  
об Общешкольном родительском комитете  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Октябрьская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об Общешкольном родительском комитете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Октябрьская средняя общеобразовательная школа» (далее - Положение) регламентирует деятельность выборного представительного органа общественного управления родителей (законных представителей) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Октябрьская средняя общеобразовательная школа» (далее по тексту - Учреждение) – Общешкольного родительского ОРК (далее по тексту - ОРК).

1.2. Нормативной основой деятельности ОРК являются Федеральный Закон №273-ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в Российской Федерации», Устав Учреждения, настоящее Положение.

1.3. ОРК осуществляет свою работу в рамках полномочий, определенных настоящим Положением.

1.4. В ходе реализации полномочий ОРК взаимодействует с Педагогическим советом, другими органами коллегиального управления, администрацией Учреждения.

1.5. ОРК создается и функционирует в целях:

- создания условий для реализации родителями (законными представителями) законного права на участие в управлении Учреждением;
- придания управлению Учреждением государственно-общественного характера;
- формирования партнерских отношений педагогического коллектива Учреждения и семей учащихся.

1.6. Задачи ОРК:

- защита законных прав и интересов учащихся, обеспечение единства требований к учащимся в Учреждении;
- представление интересов родителей (законных представителей) в управлении Учреждением;
- содействие администрации Учреждения в достижении уставных целей, в организации учебной и воспитательной деятельности, функционировании Учреждения;
- координация взаимодействия родителей (законных представителей) учащихся Учреждения с администрацией Учреждения;
- включение родителей (законных представителей) в совместную с педагогами и учащимися деятельность, способствующую формированию воспитательного пространства Учреждения;
- вовлечение родителей (законных представителей) в процесс формирования и сохранения традиций Учреждения.

**2. Порядок формирования ОРК и сроки его полномочий**

2.1. ОРК формируется сроком на 1 год и включает в себя председателей родительских комитетов всех классов Учреждения.

2.1. В состав ОРК решением директора Учреждения может включаться представитель Учреждения с правом решающего голоса.

2.2. ОРК возглавляет Председатель ОРК, избираемый на первом заседании ОРК его членами.

2.3. Председатель ОРК избирается из числа членов ОРК при явке 2/3 его членов открытым голосованием простым большинством голосов.

2.4. Досрочное прекращение полномочий членов ОРК (отзыв) осуществляется решением классных родительских собраний Учреждения.

2.5. Выборы и назначение членов ОРК взамен выбывших, отозванных, а также формирование нового состава ОРК после истечения его полномочий, осуществляются в порядке, определенном пп. 2.1., 2.2. настоящего Положения.

2.6. Для решения вопросов, требующих участия администрации Учреждения и других органов коллегиального и общественного управления, педагогических работников и специалистов, а также представителей органов местного самоуправления и общественности, Учредителя Учреждения, органов управления образованием и других организаций, они могут приглашаться на заседания ОРК. Приглашенные участвуют в работе ОРК с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

2.7. Для повышения эффективности работы ОРК в Учреждении осуществляются следующие меры поддержки:

- педагогическим коллективом Учреждения поддерживается социально-значимая и культурно - досуговая деятельность родителей (законных представителей), осуществляемая ими через органы общественного и коллегиального управления с участием родителей (законных представителей);

- создаётся система поощрения родителей (законных представителей) за активную работу в органах общественного и коллегиального управления с участием родителей (законных представителей), общественную активность.

### **3. Компетенция ОРК**

3.1. Координирует деятельность классных родительских комитетов Учреждения.

3.2. Формирует предложения администрации Учреждения по совершенствованию образовательного процесса.

3.3. Заслушивает информацию директора Учреждения и заместителей директора Учреждения о реализации образовательной программы Учреждения.

3.4. Делегирует представителей родителей (законных представителей) для работы в Совете Учреждения согласно нормам представительства, определенных Уставом Учреждения;

3.5. Принимает участие в подготовке и проведении внеурочных мероприятий, праздников для учащихся.

3.6. Оказывает помощь администрации Учреждения в подготовке и проведении общешкольных родительских собраний.

3.7. Определяет и реализует меры, способствующие более эффективной работе Учреждения, вырабатывает и вносит предложения Учредителю Учреждения по вопросам улучшения функционирования Учреждения.

3.8. Представляет интересы родителей (законных представителей) учащихся при взаимодействии с администрацией Учреждения.

3.9. Взаимодействует с Педагогическим советом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся.

3.10. Контролирует совместно с администрацией Учреждения качество питания и медицинское обслуживание учащихся, безопасность условий образовательного процесса, соблюдение Учреждением санитарно-гигиенических норм и правил.

3.11. Участвует в обсуждении программы развития Учреждения и вносит предложения по ее содержанию.

3.12. Содействует Учреждению в привлечении дополнительных материальных и финансовых ресурсов.

3.13. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.14. Вносит предложения о добровольных пожертвованиях на развитие Учреждения.

3.15. Принимает решения по обращениям в адрес ОРК по вопросам, отнесенным данным положением к его компетенции.

3.16. Выносит общественные порицания в адрес родителей (законных представителей), уклоняющихся от воспитания детей в семье.

3.17. Поощряет родителей (законных представителей) за активную работу в органах коллегиального и общественного управления Учреждения с участием родителей (законных представителей), оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий.

3.18. Создает постоянные и временные комиссии по отдельным направлениям работы ОРК.

#### **4. Регламент работы ОРК**

4.1. Право созыва ОРК принадлежит председателю ОРК по согласованию с директором Учреждения.

4.2. Заседания ОРК проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

4.3. На заседании ОРК ведется протокол.

4.4. ОРК правомочен принимать решения при наличии на заседании не менее 2/3 членов ОРК.

4.5. Решения ОРК принимаются на его заседаниях открытым голосованием, простым большинством голосов.

4.6. Все члены ОРК, включая председателя ОРК, имеют при голосовании по одному голосу.

4.7. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал представитель Учреждения.

4.8. Решения ОРК имеют для директора Учреждения рекомендательный характер.

4.9. ОРК осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе и на общественных началах.

4.10. Протоколы заседаний ОРК хранятся в Учреждении 5 лет и доступны для ознакомления всем родителям (законным представителям).

4.11. Решения ОРК могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса.